

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC

NIT. 860.510.627-6

**Estados Financieros Comparativos de los años
2024 y 2023**

**Notas a los Estados Financieros
e Informe del Revisor Fiscal**

CARLOS FERNANDO RODRIGUEZ PINZON
CONTADOR PÚBLICO
REVISOR FISCAL – CONSULTOR FINANCIERO - ADMINISTRATIVO Y TRIBUTARIO

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC

DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL

Señores:
ASAMBLEA GENERAL
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC
Ciudad.

Respetados miembros de la Asamblea:

1. OPINIÓN FAVORABLE.

He Auditado los Estados Financieros de la CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC el cual recoge los datos contables a 31 De Diciembre De 2.024 comparativos con el año 2.023 correspondientes a: Estado de Situación Financiera, Estado de resultado integral, Estado de cambios en el patrimonio Neto y Estado de flujo de efectivo por los años terminados en esas mismas fechas, dentro del marco de las Normas internacionales de Información Financiera NIIF para Pymes pertenecientes al grupo 2 en cumplimiento del decreto 2483 de 2.018 por el cual se compilan y actualizan los marcos técnicos de NIIF para Pymes grupo 2 como anexos al decreto 2420 de 2.015 y sus modificatorios, junto con sus notas y las revelaciones que soportan y hacen parte integral de los Estados Financieros y son necesarias para el análisis y comprensión de las cifras, así como la verificación general de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

En mi opinión, los Estados Financieros citados, que acompañan este informe han sido fielmente tomados de los libros de contabilidad y reflejan razonablemente en todos los aspectos materiales, estructurales y significativos la situación financiera de la CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC a 31 de Diciembre de 2.024 y 2.023, así como el resultado de sus operaciones, los cambios en el patrimonio y los flujos de efectivo terminados en esa misma fecha de conformidad con el decreto 3022 de 2.013 con el anexo No.2 del Decreto 2420 de 2.015 y sus modificatorios que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para el grupo 2.

CARLOS FERNANDO RODRIGUEZ PINZON
CONTADOR PÚBLICO
REVISOR FISCAL – CONSULTOR FINANCIERO - ADMINISTRATIVO Y TRIBUTARIO

2. FUNDAMENTO DE LA OPINIÓN.

El examen de auditoría realizado con total independencia frente a la institución, incluyó la confrontación y verificación de la aplicación de las políticas y estimaciones bajo el marco de las Norma internacionales de información financiera en el registro de las operaciones de la institución. Mi examen de auditoría fue llevado de acuerdo al decreto 302 de 2.015 que incorpora las Normas Internacionales de Auditoría-NIA, en el anexo 4-2019 del Decreto único reglamentario (DUR) 2420 de 2.015 y sus decretos modificatorios, dichas normas exigen que se cumplan con los requerimientos de ética, así como la planificación y ejecución de la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los Estados financieros están libres de incorrección material, significativa y estructural. He llevado mi auditoría de conformidad con el artículo 7 de la ley 43 de 1.990. Mi responsabilidad en cuanto a dicha norma se describe en la sección responsabilidades del revisor fiscal.

Los procedimientos incluyeron, revisión de los aspectos Legales y contractuales, Administrativos, Contables, Tributarios, Financieros y académicos, con base en la práctica de pruebas aleatorias que permitan observar evidencia valida y suficiente de las operaciones objeto de valoración a juicio del Auditor, también incluye las normas o principios de contabilidad aplicados y de las principales estimaciones efectuadas por la administración, así como la evaluación de la presentación global de los Estados Financieros en cuanto a la razonabilidad de las variaciones presentadas entre un año y otro, por lo cual considero que mi auditoría proporciona una base razonable para expresar mi opinión.

3. PRINCIPIO DE EMPRESA EN MARCHA

La CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC. mantiene las condiciones de cumplimiento del principio de empresa en marcha, considerando que conserva una capacidad de vinculación de población académica sobre la cual se proyecta la generación de su ingreso en procura de preservar su sostenibilidad, y su enfoque se observa dirigido a una mayor cobertura del mercado producto de las estrategias desarrolladas por la Presidencia y Rectoría que conducen a su viabilidad económica.

4. ASUNTOS CLAVES DE AUDITORÍA

- a) La Institución durante la vigencia 2.024 continuó la migración a ICEBERG, e implementó la plataforma CAMPUS donde a corte 31 de diciembre de 2.024 se registran partidas conciliatorias muy importantes en las cuentas de Bancos y cartera sobre las cuales, no obstante se ha realizado un proceso de identificación, se recomienda que durante este año 2.025 se mantenga un trabajo enfocado en el cruce y registro de las partidas conciliatorias de estos

CARLOS FERNANDO RODRIGUEZ PINZON
CONTADOR PÚBLICO
REVISOR FISCAL – CONSULTOR FINANCIERO - ADMINISTRATIVO Y TRIBUTARIO

rubros y se identifiquen con el proveedor de campus oportunidades de mejora en el desarrollo de herramientas de control e información básicas en el módulo de cartera y en la amortización de los anticipos por matrículas. En bancos la diferencia neta en partidas conciliatorias de los diferentes bancos es de \$152.611.819. En cartera no hay coincidencia en el módulo de cartera campus con contabilidad presentando una diferencia en entidades de \$57.612.568 y en crédito interno de \$159.858.596.

- b) Es importante realizar un mantenimiento a la estructura de la parametrización de las cuentas para una mejor identificación y análisis, en todo caso dentro de lo establecido en el plan de cuentas del MEN.
- c) Se validó el control de inventarios de planta física observándose en la auditoría realizada de manera aleatoria, que los bienes se encuentran identificados, sin embargo se mantiene la verificación de los mismos.
- d) En cuanto a sistema de archivo documental se recomienda que se evalúe la implementación en Admiarchi de los informes y documentos de cartera, contratos de servicios y movimientos de inventario de planta física
- e) Se debe formalizar para el año 2.025 los gastos de arrendamiento de la sede administrativa de la vigencia anterior según acuerdo de voluntades considerando el momento económico de la institución en el año 2.024.

5. OTROS ASUNTOS

Los Estados Financieros terminados a 31 de diciembre de 2.023 fueron auditados por mí, sobre los cuales emití una opinión favorable.

6. RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS.

La Administración es responsable de la preparación y correcta presentación de los Estados Financieros de conformidad con las Normas de Internacionales de Información Financiera NIIF contenidas en el Anexo No. 2 del Decreto 2420 de 2.015 y sus modificatorios de tal manera que dichos Estados Financieros estén libres de incorrecciones de importancia material debido a fraude o error, aplicando políticas contables apropiadas y realizando estimaciones contables que sean razonables. Esta responsabilidad incluye:

- a. Preparación y presentación de los Estados Financieros

CARLOS FERNANDO RODRIGUEZ PINZON
CONTADOR PÚBLICO
REVISOR FISCAL – CONSULTOR FINANCIERO - ADMINISTRATIVO Y TRIBUTARIO

- b. Implementación del sistema de Control Interno
- c. Evaluación de la capacidad de la entidad para continuar como entidad en marcha.

Mi responsabilidad corresponde auditarlos y expresar una opinión basados en los principios de las NIA sobre dichos Estados Financieros certificados y si entre ellos existe la debida concordancia con base en las pruebas de auditoria realizadas.

7. RESPONSABILIDAD DEL REVISOR FISCAL.

Mi responsabilidad corresponde a emitir una opinión sobre los Estados Financieros fundamentada en mi auditoría realizada observando el anexo 4 del decreto único reglamentario 2420 de 2.015 y basado en las Normas Internacionales de Auditoría NIA, que disponen que se cumplan con los requerimientos de ética, así como la planificación y ejecución de la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los Estados financieros están libres de incorrección material.

Como se mencionó en el punto 3 el alcance de la auditoría incluyó revisión de los aspectos Legales y contractuales, Administrativos, Contables, Tributarios y Financieros con base en la práctica de pruebas aleatorias que permitieran observar evidencia valida y suficiente de las operaciones objeto de valoración, en todo caso realizando una evaluación del riesgo, considerando el control interno relevante para la preparación y presentación de los Estados Financieros. Se evaluaron las políticas contables adoptadas al igual que las estimaciones aplicadas, así como la presentación de los estados financieros en su conjunto.

He obtenido las informaciones necesarias para cumplir mis funciones de Revisoría Fiscal, y se efectuaron, por consiguiente, las pruebas de registros de contabilidad y los demás procedimientos de auditoria que consideré necesarios en estas circunstancias particulares, considerando que he tenido una base suficiente para expresar mi opinión como revisor fiscal.

8. INFORME SOBRE OTROS REQUERIMIENTOS LEGALES Y COMPLEMENTARIOS.

La contabilidad se ha llevado conforme a las normas legales y a la técnica contable, conceptúo también que en el ejercicio citado, los actos de los administradores se han ajustado a las disposiciones de la Asamblea General y Consejo Superior, los libros de contabilidad, de actas, la correspondencia, los comprobantes de las cuentas, han sido llevados y conservados debidamente; igualmente se observa que los administradores observan adecuadas prácticas de conservación y custodia de los bienes de la Institución los cuales no presentan limitación de dominio y los de los terceros que están en su poder

CARLOS FERNANDO RODRIGUEZ PINZON
CONTADOR PÚBLICO
REVISOR FISCAL – CONSULTOR FINANCIERO - ADMINISTRATIVO Y TRIBUTARIO

El informe de gestión observa concordancia con los estados financieros, igualmente los administradores deben dejar constancia en su informe de gestión que no entorpecieron la libre circulación de las facturas de sus proveedores de bienes y servicios.

La CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC ha observado durante el ejercicio oportuno cumplimiento en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y a la fecha no se encuentra en mora. La anterior declaración se realiza en atención a los dispuesto en el artículo 11 del decreto 1406 de 1.999.

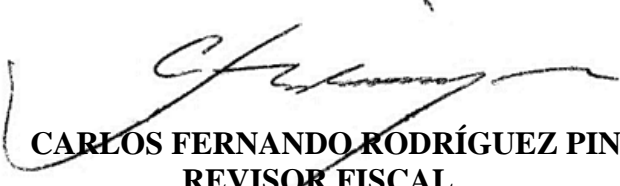
La institución ha observado las disposiciones consignadas en la Ley 603 de 2.000 relativas a las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor, y también licenciamiento de software.

9. OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO LEGAL Y NORMATIVO.

En mi opinión la institución ha dado cumplimiento a los requerimientos legales establecidos por las entidades de vigilancia y control, así como a las disposiciones estatutarias, de la asamblea y del consejo superior en todos los aspectos significativos.

10. OPINIÓN SOBRE LA EFECTIVIDAD DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO.

Se mantiene de manera adecuada los procesos de control interno, por lo que en mi opinión se está trabajando en mantener medidas tendientes a fortalecer y generar un efectivo control interno mediante el establecimiento de procesos y procedimientos donde se identifican los puntos de vulnerabilidad.


CARLOS FERNANDO RODRÍGUEZ PINZÓN
REVISOR FISCAL
Tarjeta Profesional 39596-T

Abril 30 de 2.025
Carrera 1A No. 11-130 Oficina 112
Chía –Cundinamarca

CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC
Estado de Situación Financiera
 (Expresados en Miles de Pesos Colombianos)

(en miles de pesos)	Dic-2024	Dic-2023	Var. \$	Var. %	Nota
ACTIVOS					
Activos corrientes:					
Efectivo y equivalentes al efectivo	292.180	911.856	(619.676)	-68%	1
Cuentas por cobrar	3.176.679	776.553	2.400.126	309%	2
Otros activos	612	46.010	(45.398)	-99%	3
Total activos corrientes	3.469.471	1.734.419	1.735.052	100%	
Activos no corrientes:					
Propiedades planta y equipo, neto	26.041.848	27.788.167	(1.746.319)	-6%	4
Depreciación acumulada	(10.137.179)	(9.115.787)	(1.021.392)	11%	4
Total activos no corrientes	15.904.669	18.672.380	(2.767.711)	-15%	
TOTAL ACTIVOS	19.374.140	20.406.799	(1.032.659)	-5,06%	

(en miles de pesos)	Dic-2024	Dic-2023	Var. \$	Var. %	Nota
PASIVOS Y PATRIMONIO					
Pasivos corrientes:					
Cuentas por pagar	988.456	1.484.936	(496.480)	-33%	5
Beneficio a empleados	829.368	710.849	118.519	17%	6
Impuestos corrientes	84.036	62.477	21.559	35%	7
Matrículas recibidas por anticipado	3.208.091	4.208.273	(1.000.182)	-24%	8
Pasivo financiero CP	4.363.345	3.894.145	469.200	12%	9
Total pasivos corrientes	9.473.296	10.360.680	(887.384)	-9%	
Pasivos no corrientes:					
Pasivo financiero LP	498.328	809.995	(311.667)	-38%	9
Total pasivos no corrientes	498.328	809.995	(311.667)	-38%	
TOTAL PASIVOS	9.971.624	11.170.675	(1.199.051)	-11%	
PATRIMONIO :					
Fondo social	800	800	0	0%	
Resultados Acumulados	(4.632.346)	(1.933.894)	(2.698.452)	140%	
Convergencia NIIF	6.805.203	7.483.101	(677.898)	-9%	10
Revalorización de activos	7.062.472	8.788.404	(1.725.932)	-20%	10
Excedente del periodo	166.388	(5.102.287)	5.268.675	-103%	
TOTAL PATRIMONIO	9.402.516	9.236.124	(2.532.059)	-27%	
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	19.374.140	20.406.799	(3.731.110)	-18%	

Las Notas Son parte Integral de los Estados Financieros Individuales.


 GABRIEL FERNANDO PARRA FERRO
 Representante Legal


 LORENA CASTAÑEDA RUIZ
 Contador
 Tarjeta Prof. No. 209.316-T


 CARLOS F. RODRÍGUEZ PINZÓN
 Revisor Fiscal
 Tarjeta Prof. No. 39.596-T


CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC
Estado de Resultados Integral
 (Expresados en Miles de Pesos Colombianos)

(en miles de pesos)	Dic-2024	Dic-2023	Var. \$	Var. %	Nota
Ingresos operacionales	19.772.877	17.992.427	1.780.450	10%	11
Total Ingresos operacionales	19.772.877	17.992.427	1.780.450	10%	
Gastos de personal	13.327.452	14.194.809	(867.357)	-6%	12
Total gastos de personal	13.327.452	14.194.809	(867.357)	-6%	
Gastos operacionales					
Gastos de mercadeo	1.253.999	1.356.214	(102.215)	-8%	13
Arriendos	916.763	1.876.726	(959.962)	-51%	14
Servicio en general	1.700.534	2.062.520	(361.987)	-18%	15
Honorarios profesionales	491.440	1.205.906	(714.466)	-59%	16
Viajes	3.000	710	2.290	323%	17
Impuestos	353.365	393.077	(39.712)	-10%	18
Registros Calificados y Acreditacion	17.314	38.362	(21.048)	-55%	19
Deterioro	64.661	5.354	59.307	1108%	20
Generales	292.041	370.968	(78.927)	-21%	21
Total gastos operacionales	5.093.118	7.309.837	(2.216.719)	-30%	
Total gastos operacionales y nómina	18.420.570	21.504.646	(3.084.076)	-14%	
EBITDA	1.352.307	(3.512.219)	4.864.526	139%	
Depreciación y Amortización	1.159.713	1.166.617	(6.904)	-1%	22
EBIT	192.594	(4.678.836)	4.871.430	104%	
Ingresos no operacionales	1.116.403	316.984	799.419	252%	23
Egresos no operacionales	1.142.609	740.435	402.174	54%	24
Excedente del Período	166.388	(5.102.287)	5.268.675	103%	

Las Notas Son parte Integral de los Estados Financieros Individuales.


 CARLOS FERNANDO PARRA FERRO
 Representante Legal


 LORENA CASTAÑEDA RUIZ
 Contador
 Tarjeta Prof. No. 209.316-T


 CARLOS F. RODRÍGUEZ PINZÓN
 Revisor Fiscal
 Tarjeta Prof. No. 39.596-T


CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC
Estado de Flujo de Efectivo
 (Expresados en Miles de Pesos Colombianos)

Estado de Flujos de Efectivo (Expresado en miles de pesos Colombia)	2024	2023
FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE OPREACIÓN		
Recaudo por prestación de servicios educativos	15.320.909	16.658.960
Recaudo por actividades conexas	1.080.450	1.395.843
Recaudo por arrendamiento de espacios	95.756	20.874
Recaudo por otros ingresos	178.028	308.864
Recaudo Venta de Activos Fijos	3.550.000	-
Subtotal entradas	20.225.142	18.384.541
Pagos realizados por gastos de administración	(7.445.186)	(9.312.158)
Pagos realizados por otros gastos	(291.013)	(549.525)
Pagos realizados por gastos académicos	(9.578.923)	(9.297.510)
Pagos realizados por gastos de mercadeo	(1.341.687)	(979.135)
Pagos realizados por gastos de venta de servicios	(656.091)	(715.990)
Subtotal pagos	(19.312.900)	(20.854.318)
TOTAL EFECTIVO EN ACTIVIDADES OPERACIÓN	912.243	(2.469.777)
FLUJO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
Compra de propiedad planta y equipo	0	(185.227)
Compra de otros activos	(899.385)	(509.160)
TOTAL EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	(899.385)	(694.387)
FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
Pagos créditos de tesorería en moneda nacional	(4.612.534)	(2.302.033)
Recaudo por préstamos financieros	3.980.000	5.080.000
TOTAL EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	(632.534)	2.777.967
AUMENTO O DISMINUCIÓN DEL EFECTIVO NETO DURANTE AL AÑO	(619.676)	(386.197)
EFECTIVO Y EQUIVALENTES		
Disminución neto en efectivo y equivalentes	(619.676)	(386.197)
Saldo al comienzo del año	911.856	1.298.053
SALDO AL FINAL DEL PERIODO	292.180	911.856

Las Notas Son parte Integral de los Estados Financieros Individuales.


 G/BLAS FERNANDO PARRA FERRO
 Representante Legal


 LORENA CASTAÑEDA RUIZ
 Contador
 Tarjeta Prof. No. 209.316-T


 CARLOS F. RODRIGUEZ PINZON
 Revisor Fiscal
 Tarjeta Prof. No. 39.596-T

CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC
Estado de Cambios en el Patrimonio
 (Expresados en miles de pesos Colombianos)


Años terminados el 31 de Diciembre de 2023 y 2024

	Fondo Social	Resultados Acumulados	Convergencia NIIF	Revalorizacion de Activos	Excedente/Deficit del Periodo	Total
Saldos a 1ro de enero de 2023	800	-201.870	7.483.101	8.788.404	-1.732.024	14.338.411
Traslado a resultados acumulados	0	-1.732.024	0	0	1.732.024	0
Movimiento del Año	0		0	0	-5.102.287	-5.102.287
Saldos al 31 de Diciembre 2023	800	-1.933.894	7.483.101	8.788.404	-5.102.287	9.236.124
Traslado a resultados acumulados	0	-2.698.453	-677.897	-1.725.933	5.102.287	4
Movimiento del Año	0		0	0	166.388	166.388
Saldos al 31 de Diciembre 2024	800	-4.632.347	6.805.204	7.062.471	166.388	9.402.516

Las Notas Son parte Integral de los Estados Financieros Individuales.


 CARLOS FERNANDO PARRA FERRO
 Representante Legal


 LORENA CASTAÑEDA RUIZ
 Contador
 Tarjeta Prof. No. 209.316-T


 CARLOS F. RODRÍGUEZ PINZÓN
 Revisor Fiscal
 Tarjeta Prof. No. 39.596-T

Notas a los Estados Financieros.

Años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023

(Cifras expresadas en miles de pesos Colombia)

1. Información Corporativa y Actividades Principales

La Corporación Universitaria UNITEC, (en adelante la Institución) es una Corporación Universitaria Privada de Educación Superior, sin ánimo de lucro, creada el 02 de marzo de 1982, con duración indefinida, mediante Resolución No. 2012 de marzo de 1982, expedida por el Ministerio de Educación Nacional, es autónoma de conformidad con la Constitución Política de Colombia y de patrimonio independiente. A partir del año 2018, es clasificada por la DIAN como una Institución del Régimen Tributario Especial, según lo establecido en Estatuto Tributario Nacional Art. 19 y 356 es declarante y contribuyente del impuesto renta, para lo cual existe una exención total con el cumplimiento de las condiciones expuestas en el Artículo 358 del Estatuto Tributario Nacional.

Acontecimientos Relevantes del ejercicio 2024

Durante el año 2024, la institución se encuentra inmersa en un proceso integral de transformación, que abarca tanto su infraestructura física como los contenidos programáticos, la planta administrativa y la gestión de costos y gastos. El objetivo principal de estas acciones es alcanzar altos estándares en la educación ofrecida a nuestros estudiantes.

En esta vigencia, se apostó por la ampliación de la oferta académica Virtual, respondiendo a las necesidades del mercado y brindando oportunidades de titulación en programas Tecnológicos, Profesionales y Especializaciones en esta modalidad. Esta iniciativa nos ha permitido ampliar significativamente nuestro alcance a nivel nacional, apoyados en campañas publicitarias estratégicas a través de medios como la radio, la televisión y las redes sociales. Por su parte, la oferta de programas presenciales continúa prestándose en las distintas sedes institucionales de forma Normal.

En paralelo, se mantiene el proceso de obtención y renovación de los registros calificados de los programas académicos, lo cual es fundamental para el posicionamiento y cumplimiento de nuestros objetivos institucionales. Esto ha sido respaldado por la adecuación de nuestra infraestructura, que garantiza las condiciones óptimas para el desarrollo de las clases.

Para responder adecuadamente a las exigencias de las modalidades presencial y virtual, se identificó la necesidad de migrar a un sistema académico más robusto. Por ello, se realizó la transición en el mes de Octubre del sistema SINU a CAMPUS CONNECT, el cual permite la gestión integral de procesos como la generación de recibos de matrícula, servicios pecuniarios, pagos en línea, programación de clases y emisión de comprobantes. Para que mediante la migración de interfaces se cargue el sistema contable ICEBERT, optimizando así la trazabilidad y el control financiero.

Para la Transmisión de Facturación Electrónica contamos con nuestro Proveedor Tecnológico Taxxa

para el sistema Académico y Dispapeles para la facturación Comercial del sistema *ICEBERT*.

En el marco de nuestra búsqueda por la excelencia y la sostenibilidad financiera, se implementó un riguroso plan presupuestal para monitorear y controlar los costos y gastos institucionales. Este esfuerzo se ha enfocado en el cumplimiento estricto de los proyectos aprobados desde la vigencia 2023, logrando una significativa disminución de las pérdidas acumuladas que venía enfrentando la institución.

Como parte de las acciones más destacadas del año, se llevó a cabo la venta de la sede F2, en línea con la estrategia de optimización de recursos. Además, en cuanto a la cartera pendiente al cierre de 2024, se ha iniciado un proceso de cobranza que permitirá recuperar recursos y evitar procesos de deterioro financiero.

Base de Preparación de los Estados Financieros

2.1. Normas Contables Aplicadas

La Institución prepara sus estados financieros de acuerdo con las normas de contabilidad y de información financiera para pequeñas y medianas entidades aceptadas en Colombia (NIIF para PYMES), compiladas en el Decreto 2483 de 2018, reglamentadas por el Decreto 2420 de 2015, modificado por los Decretos 2496 de 2015, 2131 de 2016, 2170 de 2017 y 2483 de 2018. Estas normas de información financiera corresponden a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para Pequeñas y Medianas Entidades (PYMES) publicadas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por sus siglas en inglés).

En la preparación de estos estados financieros la Institución aplica las políticas contables, los juicios, estimaciones y supuestos significativos descritos en los apartados de Las Políticas Contables Institucionales.

2.2. Bases de Preparación

La Institución tiene definido efectuar corte de sus cuentas para preparar y difundir Estados Financieros de propósito general una vez al año, con corte al 31 de diciembre. Para efectos legales en Colombia, los estados financieros principales son los Estado de Situación Financiera, Estado de Resultado Integral, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujos de Efectivo y las Notas a los Estados Financieros.

2.3. Resumen de las Políticas Contables Significativas

Las siguientes son las políticas contables significativas aplicadas por la Institución para la preparación de los presentes Estados Financieros.

2.3.1. Moneda Funcional y Moneda de Presentación

Los estados financieros se presentan en pesos colombianos, que a la vez es la moneda funcional de la Institución.

2.3.2 Transacciones Saldos en Moneda Extranjera

Las transacciones en moneda extranjera son inicialmente registradas por la Institución a las tasas de cambio aplicables a la fecha de las operaciones originales.

Los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera se convierten a la moneda funcional a la tasa de cambio vigente a la fecha de cierre del período sobre el que se informa.

Todas las diferencias en cambio se imputan al estado de resultados en otros ingresos u otros gastos según sea la naturaleza del activo o pasivo que las genera. Las partidas no monetarias que se miden por su costo histórico en moneda extranjera se convierten utilizando las tasas de cambio vigentes a la fecha de las transacciones originales.

Las partidas no monetarias que se miden por su costo histórico en moneda extranjera se convierten utilizando las tasas de cambio vigentes a la fecha de las transacciones originales. Las partidas no monetarias que se miden por su valor razonable en moneda extranjera se convierten utilizando las tasas de cambio a la fecha en la que se determina ese valor razonable.

Las ganancias o pérdidas que surjan de la conversión de las partidas no monetarias se reconocen en función de la ganancia o pérdida de la partida que dio origen a la diferencia por conversión. Por lo tanto, las diferencias por conversión de las partidas cuya ganancia o pérdida son reconocidas en resultados.

2.3.3. Reconocimiento de Ingresos y Gastos

Los ingresos ordinarios de la Institución son:

- a. Servicios Educación Matrículas
- b. Actividades Conexas
- c. Otros Servicios

Los gastos de la Institución corresponden a la ejecución del objeto social, esto último reflejado en gastos de beneficio a empleados, gastos de la operación (arrendamientos, servicios públicos, mantenimiento, depreciación, amortización, costos financieros entre otros).

2.3.4. Clasificación de Partidas en Corrientes y No Corrientes

La Institución presenta los activos y pasivos en el Estado de Situación Financiera clasificados como corrientes y no corrientes.

Un activo se clasifica como corriente cuando la Institución:

- a. Espera realizar el activo o tiene la intención de venderlo o consumirlo en el ciclo normal de operación;

- b. Mantiene el activo principalmente con fines de negociación;
- c. Espera realizar el activo dentro de los doce meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa;
- d. El activo es efectivo o equivalente de efectivo a menos que éste se encuentre restringido y no pueda ser intercambiado ni utilizado para cancelar un pasivo por un período mínimo de doce meses después del cierre del período sobre el que se informa.

Los demás activos se clasifican como no corrientes.

Un pasivo se clasifica como corriente cuando la Institución:

- a. Espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operación;
- b. Mantiene el pasivo principalmente con fines de negociación;
- c. Espera liquidar el pasivo dentro de los doce meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa, o
- d. No tiene un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa.

Todos los demás pasivos se clasifican como no corrientes.

2.3.5. Propiedad, Planta y Equipo

La propiedad, planta y equipo se mide al costo inicial menos las depreciaciones y las pérdidas acumuladas por deterioro del valor, si las hubiera. El costo inicial de un activo comprende su precio de compra o costo de construcción y cualquier costo directamente atribuible para poner en funcionamiento el activo.

La propiedad, planta y equipo comprende terrenos y edificios (relacionados principalmente con aulas, laboratorios y oficinas), maquinaria y equipo, equipo audiovisual, muebles y enseres, equipo de telecomunicaciones, equipo cómputo y sistema, libros de biblioteca y cargos diferidos que corresponden principalmente a los licenciamientos de software. Su reconocimiento se efectúa a precio de compra o valor razonable mediante concepto técnico de un experto valuador de bienes.

El precio de compra es el valor total pagado y el valor razonable de cualquier otra contraprestación entregada para adquirir el activo. El valor capitalizado de un arrendamiento financiero también se incluye dentro del grupo.

La Institución aplica el modelo del costo o el modelo de revaluación del párrafo, a todos los elementos que componen una misma clase de Propiedades planta y equipo, de acuerdo con la NIIF para PYMES.

La Institución mide un elemento de propiedades planta y equipo cuando su valor razonable pueda medirse con fiabilidad al valor de la revaluación menos la depreciación como se establece en la NIIF para PYMES.

Las revaluaciones se realizarán con la regularidad necesaria para asegurar que el importe en libros no difiera significativamente del que puede determinarse utilizando el valor razonable al final del período sobre el que se informa. Cuando se revalúa un elemento propiedades, planta y equipo se revaluarán también todos los elementos que pertenezcan a la misma clase de activos. Cuando se incrementa el importe en libros de un activo como consecuencia de una revaluación se reconoce directamente en el otro resultado integral y se acumulará en el patrimonio como lo establece la NIIF para PYMES.

Las ganancias y pérdidas por enajenaciones se determinan comparando los ingresos obtenidos con el valor en libros y se reconocen dentro de "otras ganancias / (pérdidas) neto" en el estado de resultados.

Las vidas útiles definidas para los elementos de propiedad planta y equipo están definidas de la siguiente manera:

Descripción	Vida Útil Máxima (Años)
Edificaciones	100 años
Muebles y enseres	10 años
Equipos en general	12 años
Equipo de cómputo	5 años

La depreciación de las propiedades, plantas y equipos se calcula usando el método lineal sobre sus vidas útiles técnicas estimadas; el valor residual y la vida útil de los activos se revisan, y ajustan si es necesario, una vez al año si hay evidencia de deterioro de valor. Cuando el valor de un activo es superior a su importe recuperable estimado, su valor se reduce de forma inmediata hasta su importe recuperable.

2.3.6. Cargos Diferidos

2.3.6.1. Licencias de Software

Las licencias para programas informáticos adquiridas, se capitalizan sobre la base de los costos incurridos para adquirir y poner en uso el software específico. Estos costos se amortizan durante sus vidas útiles estimadas de acuerdo con el tiempo de uso que establezca el contrato.

Los costos asociados con el mantenimiento de programas de cómputo se reconocen como gasto cuando se incurren.

2.3.7. Deterioro de Activos

La Institución, para contabilizar el deterioro del valor de propiedades, planta y equipo deberá

evaluar si existe algún indicio de deterioro del valor de una partida de propiedades, planta y equipo; y si existiera ese indicio, determinará el importe recuperable de la propiedad, planta y equipo.

Los terrenos se reconocen a su costo menos cualquier pérdida por deterioro acumulado. El resto de las propiedades, planta y equipos están expuestos, tanto en su reconocimiento inicial como en su medición subsecuente, a su costo histórico menos la correspondiente depreciación.

2.3.8. Provisiones y contingentes

Una provisión es un pasivo presente, de cuantía y vencimiento incierto, surgido a raíz de sucesos pasados, y para cancelarlo, la entidad espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos.

Una **provisión** es un pasivo en el que existe incertidumbre acerca de su cuantía o vencimiento.

La institución solo reconocerá una provisión cuando:

- a) La Institución tenga una obligación en la fecha sobre la que se informa como resultado de un suceso pasado;
- b) Sea probable (es decir, exista mayor posibilidad de que ocurra que de lo contrario) que la entidad tenga que desprenderse de recursos que comporten beneficios económicos, para liquidar la obligación; y
- c) El importe de la obligación pueda ser estimado de forma fiable.

2.3.8.1. Pasivos Contingentes

Un pasivo contingente es una obligación posible pero incierta o una obligación presente que no está reconocida porque no cumple una o las dos condiciones de los apartados (b) y (c) de la definición de provisión.

La Institución no reconocerá un pasivo contingente como un pasivo, excepto en el caso de las provisiones para pasivos contingentes de una adquisición en una combinación de negocios. No se requiere revelar un pasivo contingente a menos que la posibilidad de tener una salida de recursos sea remota. Cuando la entidad sea responsable de forma conjunta y solidaria, de una obligación, la parte de la deuda que se espera que cubran las otras partes se tratará como un pasivo contingente.

2.3.9. Activos Financieros

Los activos financieros son clasificados como activos financieros a valor razonable a través del estado de resultado, créditos y cuentas por cobrar, inversiones mantenidas hasta el vencimiento.

La Institución determina la clasificación de sus activos financieros en el reconocimiento inicial, y,

cuando se permite y es apropiado, reevalúa esta designación en cada cierre del ejercicio financiero.

2.3.9.1. Cuentas por cobrar y Otros activos.

Cuentas por cobrar de crédito educativo.

Se reconocen como Deudores de Crédito Educativo, los derechos originados en las operaciones de crédito educativo interno otorgados para matrículas.

Medición:

- a) Las cuentas de crédito educativo interno se medirán inicialmente a precio de transacción o valor razonable o valor financiado.
- b) Las cuentas por cobrar tendrán como período normal establecido dentro de las políticas de crédito y cartera de la CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC, un plazo de hasta 270 días (considerando el sector socioeconómico que conforma la población académica Institucional).
- c) Las cuentas por cobrar se medirán posteriormente a su precio de transacción, importe original del documento de pago (orden de matrícula) o valor financiado ya que el efecto del descuento es poco significativo.
- d) Considerando que la CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC no realiza transacciones de financiación a partir del vencimiento de la condición normal de mercado de 270 días, todas aquellas cuentas que excedan este plazo se les aplicará el análisis de deterioro, en consecuencia, a lo anterior no se procederá a aplicar la medición inicial a valor presente de los flujos de caja futuro.

2.3.9.2. Cuentas por Cobrar a Otros Deudores

Se consideran Cuentas Por Cobrar a Otros Deudores aquellas que tienen origen en otros ingresos no operacionales relacionados indirectamente con la actividad Académica soportados en una factura de venta. Se medirán inicialmente a precio de transacción o valor razonable.

Medición:

- a) Estas cuentas por cobrar tendrán período máximo de recaudo de 60 días, tiempo normal de mercado para este tipo de operaciones.
- b) Si el plazo se extiende más allá del período normal de recaudo y en consideración a su poca materialidad no se realizará medición posterior por lo que se procederá a aplicar provisión por deterioro.

2.3.9.3. Efectivo y Equivalentes

El efectivo y los depósitos a corto plazo en el balance comprenden el efectivo en bancos, caja e inversiones de alta liquidez.

Medición:

- a) El efectivo y equivalente de efectivo se medirán al valor de transacción.
- b) La moneda extranjera se reconocerá a su equivalente en moneda funcional al momento de efectuar las operaciones aplicando al valor de moneda extranjera la tasa de cambio de la fecha de la transacción y se reconocerá en resultados la diferencia en cambio.
- c) Para cada concepto de efectivo se mostrará dentro de los estados financieros en una cuenta específica que determine su condición y naturaleza dentro del activo corriente.
- d) La medición se realizará en unidades de la moneda funcional de la Institución.

2.3.9.4. Deterioro de Activos Financieros

Para efectos de la clasificación y medición posterior, los activos financieros se clasifican en las siguientes categorías al momento de su reconocimiento inicial

- a. Activos financieros medidos al valor razonable con cambios en el resultado.
- b. Activos financieros medidos al costo amortizado.

Todos los activos financieros excepto aquellos que se llevan a valor razonable a través de utilidades o pérdidas se revisan por deterioro al menos en cada fecha de reporte para determinar si existe evidencia objetiva de que un activo o grupo de activos financieros están deteriorados.

Si existe cualquier evidencia, la Institución debe medir el importe de la pérdida como la diferencia del importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuro estimados, usando la tasa de interés efectiva computada en el reconocimiento inicial.

Todos los ingresos y gastos relacionados con activos financieros que se reconocen en resultados se presentan en 'costos financieros', 'ingresos financieros' u 'otras partidas financieras', excepto por el deterioro de las cuentas por cobrar a clientes que se presenta dentro de 'deterioro de valor de cuentas por cobrar'.

2.3.9.5. Pasivos Financieros

Los instrumentos financieros de cuentas por pagar comprenden todas las obligaciones en moneda nacional o extranjera a cargo de la Institución y a favor entidades financieras, proveedores nacionales, por la adquisición de bienes y servicios para el consumo, uso o beneficio de la Institución; Así mismo, comprende todas las obligaciones a favor de terceros tales como

proveedores, impuestos, aportes de nómina, devoluciones a estudiantes y acreedores varios. Los pasivos financieros de la Institución incluyen deudores comerciales y otras cuentas por pagar y créditos.

2.3.9.6. Baja de Pasivos Financieros

Solo se dará de baja en cuentas un pasivo financiero (o una parte de un pasivo financiero) cuando se haya extinguido, es decir, cuando la obligación especificada en el contrato haya sido pagada, cancelada o haya expirado.

Un pasivo financiero también se extinguirá si un proceso judicial exime a la entidad de liquidar el pasivo.

Los pagos efectuados bajo la modalidad de cheque que no sean reclamados o cobrados dentro de la vigencia de 6 meses (según código de comercio) se anularan y se reactivara el pasivo. Después de 6 meses de reactivado el pasivo se procederá a dar de baja contra resultados del período. Si en períodos posteriores a la baja aparece el acreedor previa presentación de documentos adicionales requeridos por la Institución se procederá a su cancelación afectando resultados.

2.3.10. Beneficios a Empleados

Los beneficios a los empleados comprenden todos los tipos de contraprestaciones que la Institución proporciona a los trabajadores, incluidos administradores y gerentes, a cambio de sus servicios.

Los beneficios a corto plazo a los empleados comprenden partidas tales como las siguientes:

- a) Sueldos, salarios y aportaciones a la seguridad social;
- b) Ausencias remuneradas a corto plazo (tales como los derechos por ausencias anuales remuneradas o las ausencias remuneradas por enfermedad), cuando se espere que tengan lugar dentro de los doce meses siguientes al cierre del período en el que los empleados han prestado los servicios relacionados;
- c) Participaciones en ganancias e incentivos pagaderos dentro de los doce meses siguientes al cierre del período en el que los empleados han prestado los servicios correspondientes; y
- d) Beneficios no monetarios a los empleados actuales (tales como asistencia médica, alojamiento, automóviles y entrega de bienes y servicios gratuitos o subvencionados).

La Institución reconoce el costo de todos los beneficios a los que tengan derecho sus empleados como consecuencia de los servicios prestados a la entidad durante el período en forma de gasto; excepto cuando se determine que el costo debe reconocerse como parte del costo de un activo, por ejemplo, inventarios o propiedades, planta y equipo.

Las obligaciones para pagar los beneficios por terminación se miden sobre la base de la mejor estimación del desembolso que se requeriría para cancelar la obligación en la fecha sobre la que se informa.

2.3.11. Impuesto de Renta

Con la entrada en vigencia de la Ley 1819 de 2016, la Institución a partir del año 2017, fue calificada en el Régimen Tributario Especial, teniendo en cuenta lo establecido en el párrafo transitorio segundo del artículo 19 E.T. "Las entidades que a 31 de diciembre de 2016 se encuentren legalmente constituidas y determinadas como no contribuyentes del impuesto sobre la renta y complementarios y que, a partir del 1 de enero de 2017, son determinadas como contribuyentes del régimen ordinario del impuesto sobre la renta y complementarios que pueden solicitar su calificación al Régimen Tributario Especial, se entenderán automáticamente admitidas y calificadas dentro del mismo. Para su permanencia deberán cumplir con el procedimiento establecido en el presente Estatuto y en el decreto reglamentario que para tal efecto expida el Gobierno Nacional."

Las entidades del régimen tributario especial están sometidas al impuesto de renta sobre el beneficio neto o excedente a la tarifa del 20% (Art. 356 ET), con la posibilidad de que este beneficio neto o excedente tenga el carácter de exento cuando se destine en el año siguiente a aquél en el cual se obtuvo, a programas que desarrollen el objeto social y la actividad meritoria de la entidad (Art. 358 ET).

2.3.12. Ingresos de actividades ordinarias

Los ingresos se miden por el valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir, y representan importes a cobrar por los servicios o bienes entregados netos.

La Institución reconoce los ingresos cuando el importe de los mismos se puede medir con fiabilidad, sea probable que los beneficios económicos futuros vayan a fluir y cuando se han cumplido los criterios específicos para cada una de las actividades tal como se describe a continuación:

2.3.12.1. Prestación de Servicios

Los ingresos de actividades ordinarias derivados de la prestación de servicios se reconocerán con referencia al grado de realización de dicha transacción al final del período sobre el que se informa (método de porcentaje de realización) siempre que, además de los principios generales para el reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias, se cumplan estos dos criterios:

- a) Que el grado de realización de la transacción, al final del período sobre el que se informa, pueda ser medido con fiabilidad; y
- b) Que los costos incurridos en la transacción, y los costos para completarla, puedan medirse con fiabilidad.

Los ingresos se amortizan de acuerdo con el avance en prestación de los servicios como se relaciona a continuación:

Servicios de educación	Tiempo de amortización del ingreso
El ingreso se reconoce de manera lineal durante los meses del período académico, dependiendo del programa y ciclo en alícuotas mensuales	
Pregrado	Reconocimiento en 4 meses
Posgrado	Reconocimiento en 4 meses
Virtualidades	Reconocimiento en 4 meses
Becas y descuentos	Reconocimiento en 4 meses
Devoluciones	Reconocimiento en 4 meses
Cursos intersemestrales	Reconocimiento en el mes que se presta el servicio
Otros ingresos (certificados, inscripciones, derechos de grado, entré otros)	Reconocimiento en el mes que se presta el servicio

2.3.13. Estimaciones Contables

La Institución seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera uniforme para transacciones, otros hechos y condiciones que sean similares, a menos que esta NIIF requiera o permita específicamente establecer categorías de partidas para las cuales puede ser apropiado aplicar diferentes políticas, si esta NIIF requiere o permite establecer esas categorías se seleccionará una política contable adecuada y se aplicará de manera uniforme a cada categoría.

La Institución cambiará una política contable solo si el cambio:

- a) Es requerido por cambios a esta NIIF, o
- b) Da lugar a que los estados financieros suministren información fiable y más relevante sobre los efectos de las transacciones, otros hechos o condiciones sobre la situación financiera, el rendimiento financiero o los flujos de efectivo de la entidad.

2.4. Excepciones Obligatorias a la Aplicación Retroactiva de Ciertas Secciones de las NIIF para PYMES.

La Institución no definió excepciones que impliquen afectación retroactiva o cambio en la información de períodos anteriores.

Durante el 2024, la Institución tendrá en cuenta las enmiendas a las NIIF para Pymes.

Para efectos de revelación y mejora en la comparabilidad de las cifras presentadas se reagruparon algunas partidas contables, sin que esto genere cambios en las cifras generales de los Estados Financieros.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

ACTIVO

ACTIVO CORRIENTE

NOTA 1 - EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO		
	2024	2023
Cajas moneda extranjera (1)	5.606	5.255
Bancos Nacionales (2)	226.369	749.749
Bancos Del Exterior (3)	50.838	54.344
Fondo a la vista (4)	9.367	67.447
Cajas Moneda Local	0	35.061
	292.180	911.856

El efectivo y equivalentes de efectivo se componen de los saldos en efectivo y depósitos a la vista, así:

- (1) Las cajas en moneda extranjera corresponden 182 USD y 1.052,31 EUROS a una tasa de cambio del 31 de diciembre 2024 por \$4.409,15 y \$4.565,67 respectivamente.
- (2) Disponible de las cuentas de entidades bancarias nacionales.
- (3) Bancos en monedas extranjeras Bancolombia Panamá (Dólares).
- (4) El saldo corresponde al disponible en fondos de inversión de CREDICORP.

NOTA 2 - CUENTAS POR COBRAR		
	2024	2023
Estudiantes (1)	3.048.543	755.205
Deudores varios (2)	128.135	21.348
	3.176.679	776.553

- (1) El rubro de cuentas por cobrar a estudiantes corresponde a Valores financiados por matrículas en entidades Externas por \$1.300 millones y con Financiación Interna a estudiantes \$1.747 millones, donde el Incremento esta precedido por la modalidad de financiación dada por la institución desde este año.

Entidades		Financiación	
Financiación Externa	2.024	Financiación Interna	2.024
Flevo	14.816	Especialización	979.032
Fincomercio	6.667	Profesional	706.726
Finky	1.706	Tecnológico	61.906
ICETEX	1.277.690	Total general	1.747.664
Total	1.300.879		

- (2) Corresponde a cuentas por cobrar a empresas por apoyos económicos a estudiantes \$25 millones, Facturación Comercial \$ 40 millones, Recobros por Licencias o Incapacidades \$17 millones, Recobros Medicina Prepagada \$5 millones y Partidas Pendientes por Identificar (Bancos) \$40 millones.

NOTA 3 - OTROS ACTIVOS

	2024	2023
Anticipos	612	46.010
	612	46.010

Corresponde a un anticipo realizado a Google INC por 612 mil.

ACTIVO NO CORRIENTE

NOTA 4 - PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

	2024	2023
Terrenos	10.495.053	12.947.088
Cargos diferidos	4.434.937	3.318.110
Construcciones y edificaciones	4.456.053	4.817.032
Equipo audiovisual	261.436	222.825
Equipo de cómputo y sistemas	3.361.806	3.370.493
Equipo de telecomunicaciones	110.161	110.161
Libros biblioteca	15.850	15.850
Maquinaria y equipos	1.962.209	2.016.473
Muebles y enseres	944.344	970.136
Total activos	26.041.848	27.788.167
Amortización y depreciación	(10.137.179)	(9.115.787)
Valor contable activos	15.904.669	18.672.380

A continuación, se relaciona el detalle de los movimientos registrados en la institución al 31 de diciembre de 2024, así:

	Terrenos	Construcciones y Edificaciones	Maquinaria Y Equipo	Equipo Audiovisual	Muebles y Enseres	Equipo de Telecomunicación	Equipo de Computo y Sistemas	Libros Biblioteca	Licencias	Total
Saldo 31 Diciembre 2023	12.947.088	4.817.032	2.016.473	222.825	970.135	110.163	3.370.493	15.850	3.318.108	27.788.167
Adquisiciones	0	0	0	38.612	0	0	6.381	0	1.116.827	1.161.820
Retiros	(2.452.036)	(360.979)	(54.264)		(25.792)	0	(15.068)	0	0	(2.908.139)
Saldo 31 de Diciembre 2024	10.495.052	4.456.053	1.962.209	261.437	944.343	110.163	3.361.806	15.850	4.434.935	26.041.848
Depreciación Y Amortización 2023 Acumulada		(485.222)	(1.639.691)	(66.685)	(860.672)	(76.913)	(2.964.655)	(7.090)	(3.014.859)	(9.115.787)
Depreciación del periodo por retiro	0	56.551	44.110	0	25.085	0	12.575	0		138.321
Movimiento depreciación del periodo	0	(46.065)	(116.500)	(19.480)	(29.768)	(9.180)	(157.547)	0	(781.173)	(1.159.713)
Depreciación y Amortización Diciembre 2024 Acumulada	0	(474.736)	(1.712.080)	(86.165)	(865.355)	(86.093)	(3.109.627)	(7.090)	(3.796.032)	(10.137.179)
Saldo contable 31 Diciembre 2023	12.947.088	4.331.810	376.782	156.140	109.463	33.250	405.838	8.760	303.249	18.672.380
Saldo contable 31 Diciembre 2024	10.495.052	3.981.318	250.128	175.272	78.987	24.070	252.179	8.760	638.903	15.904.669

Para el Año 2024 se produce la venta del inmueble de la sede F2 en \$3.550 millones en el mes de Marzo de 2024, generando disminución en las cuentas de Terrenos y Depreciación, así como se realiza la Aplicación de la NIC 16, reclasificando el valor de las Valorizaciones a resultados acumulados.

La Disminución en Maquinaria y Equipo se produce por Donaciones a Escuelas y Fundaciones. Así como la venta de Parlantes, Trotadoras, Muebles, Sillas, escritorios, entre Otros.

Las Adquisiciones están precedidas en su Gran mayoría por Licencias siendo los valores más representativos.

PASIVOS CORRIENTES

NOTA 5 - PASIVO CORRIENTE

	2024	2023
Nacionales (1)	946.723	1.421.631
Del Exterior (2)	41.733	63.305
	988.456	1.484.936

Corresponde a cuentas por pagar por concepto de honorarios profesionales \$9 millones, Proveedores \$ 772 millones y Servicios Públicos por \$5 millones con una antigüedad de Cartera así:

	Días (No vencido)	suma de 31-60 Días	suma de 61-90 Días	suma de 91-120 Días	Suma de >120 Días	Total
PROVEEDORES EXTERIOR	41.733					41.733
PROVEEDORES NACIONALES	334.190	162.301	71.587	161.078	1.576	730.731
HONORARIOS	2.248	4.705	792	1.849	0	9.594
SERVICIOS PÚBLICOS	4.802	0	0	0	0	4.802
Total general	382.972	167.006	72.379	162.927	1.576	786.859

Se tiene una provisión de \$9 millones de los proveedores Biteca, Energex y Efren Gomez Pulido y unas Partidas Pendientes por identificar (Bancos) \$ 192 millones.

NOTA 6 - BENEFICIO EMPLEADOS

	2024	2023
Aportes seguridad social	151.874	124.596
Aportes Parafiscales	54.816	52.103
Cesantias, Intereses y vacaciones	610.572	523.818
Beneficio a Empleados (1)	12.105	10.332
	829.368	710.849

(1) La cuenta de beneficio a empleados a el Auxilio Funerario \$672 mil, Libranzas por \$9 millones y Medicina Prepagada por \$2 millones.

NOTA 7 - IMPUESTOS CORRIENTES

	2024	2023
Impuestos por pagar (1)	84.036	62.477
	84.036	62.477

Corresponde las retenciones en la fuente practicadas por concepto de Reteica, Retefuente e Impuesto de Industria y Comercio (ICA) los cuales tienen vencimiento para pago el año siguiente.

NOTA 8- MATRICULAS RECIBIDAS POR ANTICIPADO

	2024	2023
Anticipo matrículas	3.278.510	4.307.678
Auxilios y becas	(10.655)	(39.669)
Descuentos comerciales	(322.207)	(459.021)
Servicios Asistenciales de Salud	94.250	115.443
Saldos a Favor Estudiantes	168.192	283.843
	3.208.091	4.208.273

Son las matrículas recibidas por anticipado para el período académico del año siguiente.

NOTA 9- PASIVOS FINANCIEROS

	2024	2023
Obligaciones financiera CP	4.363.345	3.894.145
Pasivo financiero LP	498.328	809.995
	4.861.673	4.704.140

Está Compuesta por Obligaciones con Terceros de \$3.620 millones con un interés del 1.5% de \$50 millones para el año 2024, Banco de Bogotá \$389 millones, Bancolombia \$267 millones, Occidente \$529 millones (CP \$31 millones y LP 498 millones) y la Tarjeta de Crédito por \$6 millones.

El incremento de las Obligaciones Financieras se Generó por el Préstamo Otorgado por \$ 2.500 millones.

NOTA 10 - PATRIMONIO

Dada la Venta de la Sede F2 y en cumplimiento a la NIC 16 parágrafo 41, el superávit por revaluación por la venta del Activo se reclasifica como resultados de ejercicios anteriores el valor de \$ 677 millones Conversión NIIF y \$2.582 millones avalúos Posteriores a Transición NIIF.

NOTA 11 - INGRESOS OPERACIONALES

	2024	2023
Matrículas modalidad presencial	9.394.755	11.296.577
Descuentos y devoluciones presencial	(1.109.060)	(1.470.888)
Matrículas modalidad virtual	11.582.086	7.522.317
Descuentos y devoluciones virtual	(1.646.917)	(1.358.051)
Educación Continua	0	55.460
Actividades Conexas (1)	829.749	971.235
Otros ingresos operacionales (2)	722.264	975.777
	19.772.877	17.992.427

(1) Corresponde a los valores por concepto de derechos de grado \$ 648 millones, constancias y certificados, exámenes de suficiencia, supletorio, duplicados de carnés y diplomas, por \$182 millones.

(2) Corresponden a ingresos por concepto de servicios médico asistenciales \$625 millones y arrendamiento de espacios \$97 millones.

NOTA 12- GASTOS DE PERSONAL NÓMINA

	2024	2023
Administrativo	3.591.581	4.163.233
Beneficios complementarios (1)	296.286	326.449
Mercadeo	707.041	715.991
Docente	8.732.544	8.989.136
	13.327.452	14.194.809

Corresponde a los gastos de personal administrativo y de soporte académico.

(1) Corresponde a los saldos registrados de medicina prepagada \$293 millones (Medplus Medicina Prepagada) y póliza exequial \$3 millones (Mapfre Servicios Exequiales).

NOTA 13 - GASTOS DE MERCADEO

	2024	2023
Below the Line BTL (3)	74.609	42.129
Comisiones	315.609	0
Highschool	3.481	45.399
Internal Marketing	11.669	15.108
Above the Line ATL (2)	264.724	466.045
Fee Agencia	111.633	159.201
Digital Marketing (1)	472.274	628.331
	1.253.999	1.356.214

Los gastos de mercadeo corresponden a la ejecución para la oferta de los programas académicos y posicionamiento Institucional en el mercado en Periódicos, radio, redes Sociales y Operadores de Corretaje entre los más representativos:

- (1) **DIGITAL MARKETING DM** esta representado por Gastos por Publicidad en Redes como Google por \$176 millones, El tiempo por \$59 millones y Meta Plataforms (Facebook) por \$ 150 millones.
- (2) En **ABOVE THE LINE ATL** se origina por publicidad regional, comunicaciones de prensa y publicidad radial en Dortiz Publicidad por \$122 millones, Story Data por \$62 millones y Editorial el Tiempo por \$50 millones.
- (3) **BELOW THE LINE BTL** esta representado por la salida al Aire en Noticiero REDMAS por \$14 millones, Aviatour con Stand Expo Estudiante \$ 10 millones y DGP editores por \$ 9 millones por producción de Brochures.

Adicional se ejecutaron gastos por **Comisiones** por Corretaje de Fundación Mundo por \$119 millones, Forma2 Quality por \$ 53 millones, Link Educación\$ por \$ 38 millones, Centro de asesoramiento Vocacional \$19 millones e Impulse por \$32 millones.

NOTA 14 - ARRENDAMIENTOS

	2024	2023
Arrendamiento construcciones y edificaciones (1)	557.586	1.580.665
Arrendamiento maquinaria y equipo (2)	359.177	296.060
	916.763	1.876.726

- (1) Corresponde a los de arriendos de las sedes por \$ 532 millones y alquiler del espacio para los grados \$26 millones.
- (2) Corresponde al alquiler de la unidad móvil para prácticas de Cine por \$ 48 y Cuota Leasing Operativo Banco Occidente \$ 311 millones de Equipos de Cómputo.

Debido al comportamiento observado en las matrículas y del incumplimiento de las metas de ventas proyectadas, se ha suscrito un acuerdo con la empresa UNINCO LTDA, mediante el cual se determina la no facturación de los cánones de arrendamiento correspondientes al año 2024 y 2025.

NOTA 15 - SERVICIO EN GENERAL

	2024	2023
Correo, mensajería y envíos	732	7.825
Elementos de aseo y cafetería	29.288	42.907
Seguros Serv Generales	74.011	81.859
Servicio Aseo	306.439	343.466
Servicio vigilancia	433.567	462.928
Servicios públicos	204.008	224.361
Soporte TIC	0	375.642
Telefonía y comunicaciones (1)	406.652	452.148
Transporte (2)	29.807	1.897
Mantenimientos (3)	216.030	69.487
	1.700.534	2.062.520

- (1) Corresponde a los valores por concepto de servicio de internet, telefonía móvil y fija con Claro por \$81 millones, Media Commerce Partners SAS (Conectividad Internet y telefonía) por \$319 millones y \$7 millones por servicio de copia Sistema SAP
- (2) Servicio de transporte por \$ 24 millones Entrega Certificada de Diplomas y otros \$5 millones por Traslado Gestión Documental y Suministros SOFA.
- (3) Mantenimiento por \$35 millones de Equipos de Frio y calor, Equipos de Audiovisuales y Video Beamz, Work Company SAS \$120 millones y Victor Manuel Mojica por \$22 Millones en Mantenimientos de Planta Física, Tecni Control \$16 millones para Fumigaciones y Arreglo de Circuito Eléctrico por Ites Ideas Técnicas \$ 13 millones y Otros por \$10 millones (mantenimientos menores)

NOTA 16 - HONORARIOS PROFESIONALES

	2024	2023
Asesoría jurídica	24.086	16.565
Asesorías Técnicas (1)	17.315	8.204
Gastos notariales	35.610	384
Legales, trámites y licencias	26.173	4.211
Otros honorarios (2)	332.232	1.123.367
Revisoría fiscal	56.025	53.176
	491.440	1.205.906

- (1) Para el año 2024, corresponde a los honorarios por asesorías técnicas Como Dispapeles por \$11 millones y Servicio de extracción Información SAP 2024 \$ 6 millones.
- (2) En el Rubro de Otros honorarios se generó una Disminución ya que como estrategia de Mejoramiento de Costos se Determinó la Suspensión Temporal de Cobros de asamblea.

NOTA 17 - GASTOS DE VIAJE

	2024	2023
Viaje, alojamiento y manutención locales	3.000	710
	3.000	710

Corresponde A la Compra de Tiquetes para la participación en Misión académica internacional Como Opción de Grado Ciudad de México y Republica Dominicana.

NOTA 18 - GASTOS IMPUESTOS

	2024	2023
Impuestos	353.365	393.077
	353.365	393.077

El Impuesto de Industria y Comercio, se calcula sobre los ingresos gravados causados en la vigencia fiscal a una tarifa del 0.966%, más un 15% adicional que corresponde a avisos y tableros y 1% de Sobretasa Bomberil por un valor de \$ 221 millones. Así como el Impuesto Predial por \$ 132 millones.

NOTA 19 - GASTOS ACREDITACION

	2024	2023
Registros Calificados y Acreditacion	17.314	38.362
	17.314	38.362

Corresponde a la acreditación de los Programas en Especialización en Gerencia del talento Humano Cambio de Modalidad a Virtual y Gastronomía.

NOTA 20 - DETERIORO

Deterioro	64.661	5.354
	64.661	5.354

Corresponde al registro del Deterioro de cartera por Crédito Interno superior a 270 días.

NOTA 21- GASTOS GENERALES DIVERSOS

	2024	2023
Afiliaciones y sostenimiento	51.544	103.404
Atención actividades y eventos (1)	126.537	95.901
Materiales e insumos académicos	85.822	116.514
Otros gastos generales	38	40.978
Útiles, papelería y fotocopias	13.139	14.171
	277.079	370.968

(1) Corresponde a los gastos por concepto de ceremonias de grado, atención al personal y otros siendo el Proveedor mas significativo Efrén Gómez Pulido por \$ 70 millones.

NOTA 22- GASTOS DEPRECIACION Y AMORTIZACION

	2024	2023
Amortización programas para computo y Licencias	781.173	662.923
	781.173	662.923
Dep. Equipo audiovisual	19.481	13.466
Dep. Libros	0	1.101
Dep Edificaciones y Construcciones	46.065	48.099
Dep Maquinaria y Equipo	116.500	107.078
Dep Muebles y Enseres	29.768	76.044
Dep Equipos de Computo	166.727	257.905
	378.541	503.694
	1.159.713	1.166.617

Corresponde a las depreciaciones y amortizaciones del período 2024, por el método de línea recta a lo largo de las vidas útiles vigentes de los activos fijos descritos en la NOTA 4 - PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.

NOTA 23 - INGRESOS NO OPERACIONALES

	2024	2023
Otros ingresos no operacionales (3)	69.445	12.251
Recuperación de cartera	5.204	17.709
Recuperación de otros costos y gastos (1)	88.653	133.953
Recuperación por venta de activos fijos (2)	869.690	1.404
Financieros Intereses Cuentas Bancarias	71.670	144.712
Diferencia en Cambio	6.807	5.505
Aprovechamientos (4)	4.935	1.451
	1.116.403	316.984

- (1) Corresponden a Recobro Impuesto Predial Sede F2 a Agrocampo por \$ 13 millones, Mejoras al Predio Nuevo CENBI por \$ 58 millones SEIKOU y Otros por Recobros en Medicina Prepagada y Venta de Residuos \$ 17 millones
- (2) En el 2024 se produjo la venta del inmueble de la sede F2.
- (3) Corresponde a Recobro de Incapacidades Laborales.
- (4) Cobro de Cursos de Cocina Universidad EAN por \$5 millones

NOTA 24 - EGRESOS NO OPERACIONALES

	2024	2023
Financieros comisiones bancarias (1)	127.750	128.506
Gasto por Diferencia en Cambio (2)	3.271	16.144
Impuesto gravamen movimiento financiero	120.904	33.337
Intereses (3)	623.129	463.698
Impuestos asumidos (4)	78.057	80.228
Otros gastos (5)	107.023	18.521
Perdida retiro en propiedad PyE	82.476	0
	1.142.609	740.435

- (1) Corresponde a las Comisiones Cobradas por el banco por las Operaciones realizadas con tarjeta en el pago a proveedores.
- (2) Diferencia en Cambio por pagos a Proveedores en el Exterior.
- (3) Intereses préstamos Particulares por \$ 400 millones, Uninco por \$ 18 millones y intereses por Obligaciones Financieras \$ 205 millones.
- (4) Impuestos Asumidos por Compras de Servicios del Exterior correspondientes a Google INC por \$ 33 millones y Meta Platforms por \$ 30 millones.

(5) Dado por Gastos No deducibles Colfondos \$ 32 millones, Optimats Software \$ 17 millones y Otros por \$ 57 millones (Bono Adicional y Seguridad Social)

Para los años 2024 la Institución no realizó avalúo de propiedad planta y equipo; por lo cual no se aplicó ningún proceso de revaluación.

NOTA 25 - PARTES RELACIONADAS

Durante los años que se informan la Institución realizó las siguientes operaciones con partes relacionadas:

NOTA 24- PARTES RELACIONADAS

	2.024	2023
INGRESOS RECIBIDOS		
Recuperación medicina prepagada	5.723	4.642
	<u>5.723</u>	<u>4.642</u>
COSTOS Y GASTOS		
Arredamientos de edificaciones	368.203	688.856
	<u>368.203</u>	<u>688.856</u>
Honorarios asesorías técnicas	149.001	639.017
	<u>149.001</u>	<u>639.017</u>
Compras bienes y servicios	11.047	114.084
	<u>11.047</u>	<u>114.084</u>
Gastos de personal	196.729	65.528
	<u>196.729</u>	<u>65.528</u>
PASIVOS		
Proveedores nacionales	12.718	396.919
	<u>12.718</u>	<u>396.919</u>
Prestamos con Particulares	3.670.499	888.179
	<u>3.670.499</u>	<u>888.179</u>
Pasivo laboral	24.498	5.275
	<u>24.498</u>	<u>5.275</u>